

## Conseil d'utilisation



Le présent guide a été conçu par l'AFCM dans l'objectif de **mieux expliquer ce qu'est le Contract Management** et aider les responsables opérationnels (ainsi que toutes les personnes impliquées dans le processus de recrutement) à le **déployer**.

Les savoirs mis en avant sont issus d'une analyse menée par la **commission « Process & Outils » de l'AFCM**.



La perfection n'existant pas, un bon Contract Manager ne possède pas nécessairement l'ensemble de ces 16 savoirs.

Les connaissances ont été regroupées par critère de nécessité :

- Indispensables (*incontournables / requis pour exercer la fonction*),
- Nécessaires (*pour garantir une totale autonomie*),
- Souhaitables (*un plus pour traiter de notions particulières*) ou
- Utiles (*complémentaires*).

Ces savoirs sont utiles à considérer en termes de **recrutement** mais encore plus en termes de **développement**. Un Contract Manager doit en effet se former et évoluer tout au long de sa carrière.

Il vous appartiendra bien sûr de sélectionner ceux qui vous semblent les plus pertinents. Les documents complémentaires fournis par l'AFCM (**espace adhérent**) vous y aideront.

Avertissement : le présent guide est fourni par l'AFCM dans l'objectif de promouvoir le Contract Management et aider à sa mise en œuvre. Il n'engage pas la responsabilité de l'AFCM. Toute modification et/ou diffusion de ce support doit faire l'objet d'un accord écrit de l'association, ou de son auteur.

➤ Cliquez selon les pointillés ➤

# AFCM

ASSOCIATION FRANÇAISE du CONTRACT MANAGEMENT

## Nos missions

**Etablir et diffuser** auprès des entreprises une **politique de communication sur la fonction de Contract Manager**

**Elaborer et proposer des formations spécialisées** dans les domaines propres au Contract Management

Constituer des commissions permettant **l'examen, la réflexion et le débat** sur des sujets d'intérêt Commun

**Tisser et promouvoir un réseau** parmi la communauté des Contract Managers

Organiser et proposer des **opportunités de développement de carrières** pour ses membres

**Développer des liens** - utiles pour l'Association et ses membres - avec des organismes partenaires tant en France qu'à l'étranger

Envie d'en savoir +  
ou de nous rejoindre ?

[www.afcm-asso.fr](http://www.afcm-asso.fr)

➤ Cliquez selon les pointillés ➤

Les Guides de l'AFCM

# #2

## CONTRACT MANAGER :

### les 16 savoirs (utiles à indispensables) « Hard Skills »

AFCM

## Les nécessaires



Connaissances très utiles à considérer, si elles ne sont pas déjà maîtrisées, comme savoirs à **acquérir rapidement**, dans le cadre d'un plan de formation ou de développement.

En effet ils sont **utiles au CM tout au long du cycle de vie contractuel** pour aider à la bonne gestion / administration du contrat.

## Les souhaitables



Connaissances qui peuvent s'avérer intéressantes **pour traiter, plus ponctuellement, des problématiques spécifiques**.

Note : elles peuvent être jugées « nécessaires » voire « indispensables » suivant le cadre/ domaine d'exercice ou objectif particulier donné

## Les indispensables



A considérer comme le « carré gagnant » dans le cadre du recrutement d'un profil Senior car ils ont un caractère **incontournable/requis** pour l'exercice de la fonction.

Un candidat plus Junior doit les avoir acquis au moins en termes de **principes**.



## Les utiles



À considérer comme des éléments pouvant **compléter** la somme des connaissances acquises et améliorant encore la culture, la pertinence et la performance du CM (dans une dimension d'**expertise** et de **polyvalence**).

**Inter-culturalité**  
Domaine, Pays, Langues

**Juridique**  
Modèles & standards de contrat

**Claim Management**

**Management**  
Gestion de projet

**Planning**  
Gestion des délais

**Risks Management**

**Commerce Offres**

**Achats**  
Approvisionnements

**Logistique**  
Import Export

**Propriété intellectuelle**  
Protection des données

**Assurance**  
Responsabilité

**Contrôle de gestion**  
Finance

**Technique**  
Performance Produit

**Secteur d'activité**  
Ecosystème

**Qualité**  
HSE  
RSE

**Fiscalité**  
Réglementation  
Normes

**CONTRACT MANAGER : les 16 savoirs indispensables à utiles**

Pour plus de détails, rendez-vous sur notre site :

[www.afcm-asso.fr](http://www.afcm-asso.fr)